Alla Dirigente scolastica

Liceo Artistico “San Leucio” - CASERTA

Agli Atti

**OGGETTO**: **Autorizzazione alla partecipazione ATTIVITÀ ORIENTAMENTO FORMATIVO per le CLASSI QUINTE JOB DAY - MUSEO PROVINCIALE CAMPANO - 15 Aprile 2025. ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ.**

I sottoscritti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ genitori/tutori dell’alunno/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ frequentante nel corrente anno scolastico 2024/2025 la classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ della sede centrale/succursale

**AUTORIZZANO**

il/la proprio/a figlio/a a partecipare alla visita guidata al **JOB DAY - MUSEO PROVINCIALE** **CAMPANO** il giorno **15 aprile 2025**. Gli/le studenti/esse raggiungeranno autonomamente la sede e a fine attività faranno ritorno a casa autonomamente**.**

**PROGRAMMA:**

* Alle ore 09.00 arrivo al Museo Provinciale Campano di CAPUA e inizio attività
* Alle ore 14.00 termine delle attività

Data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Firma congiunta dei genitori/tutori**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE ESONERATIVA e LIBERATORIA di RESPONSABILITÀ**

**I GENITORI DICHIARANO:**

1. che nostro/a figlio/a è fisicamente idoneo/a a partecipare in modo sicuro alla visita guidata;
2. di essere a conoscenza che l’uscita potrà anche essere oggetto di fotografie e filmati, di autorizzare l’effettuazione dei suddetti servizi, che potrebbero riguardare anche la persona/immagine del proprio figlio/a senza richiedere alcuna forma di rimborso;
3. di assumersi la piena responsabilità a titolo personale, sia sul piano civile che su quello penale, per qualsiasi evento e/o conseguenza dannosa che dovesse derivare dalle azioni di nostro/a figlio/a;
4. di conoscere il programma della visita guidata, sempre suscettibile di variazioni per causa di forza maggiore;
5. in particolare di conoscere orari e località del momento di inizio e del momento di fine dell’uscita didattica prendendo atto che prima dell’inizio e dopo la fine della visita guidata nostro/a figlio/a non sarà sotto la vigilanza degli accompagnatori;
6. di comunicare per tempo alla Dirigente scolastica, in via riservata eventuali problemi prevedibili che potrebbero insorgere durante la partecipazione alla visita guidata (necessità alimentari, situazioni sanitarie, ecc.);
7. di autorizzare la scuola a far prestare, in caso di necessità e di urgenza, le cure mediche che si dovessero rendere necessarie, impegnandosi fin d’ora a rimborsare le spese sostenute su semplice richiesta;
8. che in caso di mancata partecipazione del proprio/a figlio/a si darà luogo al rimborso delle quote versate esclusivamente per gravi, imprevisti e comprovati motivi, purché tempestivamente comunicati entro 24 ore dalla partenza. La mancata partecipazione alla visita guidata per motivi di salute, dovrà essere giustificata con certificato medico o altra documentazione atta a dimostrare la malattia improvvisa. Non si darà luogo a nessun rimborso, neppure parziale della quota versata per assenze ingiustificate;
9. di corrispondere eventuali integrazioni della quota stessa conseguenti variazioni comunicate dall’agenzia di trasporti/viaggio in caso di variazioni delle condizioni contrattuali;
10. **di aver sensibilizzato il/la figlio/a al rispetto alle norme di comportamento:**

**j.1)** ciascun partecipante al viaggio d’istruzione è tenuto alla scrupolosa osservanza delle direttive impartite dal responsabile del viaggio e degli accompagnatori;

**j.2)** ciascun partecipante alla visita guidata è tenuto ad osservare un contegno corretto e rispettoso nei confronti di terzi, accompagnatori e compagni e ad astenersi dal commettere atti suscettibili di arrecare danni a cose o alle persone;

**j.4)** ciascun partecipante si impegna ad utilizzare il telefono cellulare seguendo le indicazioni specifiche impartite;

**j.5) il comportamento tenuto dall’alunno/a durante la visita guidata verrà considerato nell’ambito della complessiva valutazione dell’alunno;**

1. di aver preso visione del programma particolareggiato, nonché delle norme di comportamento che l’allieva/o sarà tenuta/o ad osservare.

**ESONERANO:**

1. l’autorità scolastica dalle responsabilità che non competono alla scuola;
2. l’Istituto e gli insegnanti da ogni responsabilità per iniziative prese dall’alunno al di fuori delle istruzioni impartite dal docente responsabile della visita guidata;
3. l’istituto da responsabilità per danni al figlio, a persone o a cose causati da un comportamento scorretto o da fatti accidentali;
4. da ogni responsabilità l’accompagnatore per fatti conseguenti all’eventuale cattivo comportamento del proprio/a figlio/a e si assumono la responsabilità per eventuali danni da lui/lei arrecati, singolarmente o in gruppo. In quest’ultimo caso, nell’impossibilità di individuare il responsabile, si impegnano a contribuire al risarcimento del danno con la quota spettata;
5. ed assolvono quindi l’Istituzione scolastica da ogni responsabilità che dovesse sorgere, in conseguenza della partecipazione e nello svolgimento dell’attività in oggetto, per qualsiasi danno eventualmente subito sulla propria persona o arrecato a terzi.

**IL/LA FIGLIO/A - STUDENTE/SSA:**

1. si impegna ad attenersi rigorosamente alle disposizioni impartite dai docenti accompagnatori e dalla scuola.
2. è consapevole che in caso di trasgressione delle disposizioni impartite, la responsabilità in ordine ad eventuali infortuni, o a danni arrecate a cose o a terzi ricadrà unicamente su se stesso/a.

Data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Firma congiunta dei genitori/tutori**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_