



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
I.I.S. LICEO ARTISTICO STATALE "SANLEUCIO" (CE)

Via P. Tenga, 116 - 81100 Caserta

Distr. Scol. N. 12 – Cod. I.I.S. CEIS042009 – Cod. Fisc. 93098380616

Tel. 0823304 917 - Fax 0823361565 - Tel/Fax Presidenza 0823362304

e-mail: ceis042009@istruzione.it - pec: ceis042009@pec.istruzione.it

LICEO ARTISTICO STATALE SAN LEUCIO Cod. Istituto CESD042016

LICEO ARTISTICO CORSO PER ADULTI Cod. Istituto CESD04250E

Sede Succursale – Viale Melvin Jones Ex Saint Gobain – 81100 Caserta – Tel. 0823326095

Sito web: <https://isasanleucio.edu.it/>



Alle studentesse, agli studenti e ai loro genitori

I.I.S. Liceo Artistico "San Leucio"

Alla DSGA

Alla vicepresidenza

Sedi centrale e succursale

Alle coordinatrici e ai coordinatori di classe

Sul sito web: www.isasanleucio.edu.it

Agli Atti

OGGETTO: restituzione notebook in comodato d'uso gratuito per DAD

Come indicato in oggetto, si invitano i genitori, le studentesse e gli studenti se maggiorenni, che hanno ricevuto in comodato d'uso gratuito dalla scuola notebook per la didattica a distanza a riconsegnarli presso i locali di via P. Tenga n. 116 CASERTA nei giorni **07 - 08 - 09 giugno dalle ore 09:00 alle ore 13:00.**

La restituzione dei DEVICE dovrà svolgersi nel rispetto delle disposizioni di sicurezza ANTICOVID.

All'atto della consegna il genitore/alunno/alunna dovrà compilare e firmare il modello di ricevuta che attesterà l'avvenuta consegna del dispositivo e lo stato di conservazione dello stesso come stabilito nel Contratto di Concessione di Beni in uso gratuito stipulato con lo stesso comodatario – *"in caso di restituzione dell'apparecchiatura non integra, non funzionante o priva dell'eventuale caricabatteria l'Istituto richiederà a titolo di risarcimento del danno il costo della riparazione o l'intero valore iscritto nell'inventario, tenuto conto della svalutazione per gli anni di effettivo utilizzo (circa 25% annuo)"*.

Si invitano gli interessati a verificare che il dispositivo sia ripulito dalle cartelle con dati/documenti personali.

Tutti i DEVICE saranno controllati al momento della consegna da un assistente tecnico incaricato.

F.to LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(dott.^{ssa} prof.^{ssa} Immacolata NESPOLI)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.